（様式任意）

**見積内訳書**（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分類 | 項目 | 単位 | 数量 | 見積金額（消費税及び地方消費税相当額を含む。） |
| マイナンバーカード  出張申請サポート |  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
| 小　　計 | | | 円 |
| マイナポイント  申込者への支援 |  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
| 小　　計 | | | 円 |
| **合　　　計** | | | | **円** |

※　積算に当たって、項目欄に業務名称を記載し、単位、数量、金額を記入すること。

※　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載すること。

※　内訳書にはマイナンバーカード出張申請サポートに要する経費及びマイナポイント申込者への支援に要する経費が区別できるように記入すること。