**委任状**

（宛先）武蔵村山市長　殿

代理人（頼まれた方）

　　　住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　　　　年　　　月　　　日

私は、上記の者を代理人と認め、下記の事項を委任します。

記

　〇委任事項（委任する事項に✓を付してください）

　　（故人）　　　　　　　　　　　　　の死亡に伴う、

　　　□おくやみコーナーでの手続に関する一切の権限

　　　□住民異動届（世帯主の変更等）の届出に関する権限

　　　□住民票（除票）の交付申請及び受領の権限

　　　□戸籍証明書の交付申請及び受領の権限

　　　□

　　□

□

　　□

この委任状を記入した日　　　　　　　年　　　月　　　日

委任者（頼んだ方）

 住所

氏名（署名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

生年月日　　　　　年　　　月　　　日　（電話番号：　　　　　　　　　　　　　）

●委任者の欄について、委任者が署名できない場合は記名押印してください。

●代理人の方の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等）をお持ちください。

●鉛筆、シャープペンシル及び消せるボールペンでの記入はお控えください。