

武蔵村山市都市公園等利用申請兼承諾書

係	係 長	課 長

武蔵村山市都市公園等管理者 殿

承諾確認印

申請日 令和 年 月 日

団体名

【申請者】

住 所

氏 名

電 話 ()

都 市 公 園 等 の 名 称	
利 用 の 目 的 ・ 内 容	
利 用 月 日 及 び 時 間	① 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	② 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	③ 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	④ 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	⑤ 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	⑥ 月 日 () 時 分 ~ 時 分
利 用 回 数 ・ 人 数	利用回数 () 回 利用人数 (約 人/回)

承 諾 条 件	○ 行為終了後は、速やかに原状復旧に努めること。 ○ 他の都市公園等利用者に迷惑がかからぬよう配慮すること（<u>団体のみの利用を認めるものではありません、児童など他の方達の利用を妨げないようお願いします。</u>）。 ○ 行為で発生する騒音等は、周辺住民に迷惑がかかるため、スピーカー等を使用する場合は、事前に周知すること。 ○ 行為中に発生した事故については、申請者若しくは代表者の責任において対応を図ること。 ○ 行為のため設置した構造物等（ゴールポスト、テント等）の安全管理に努めること。 ○ 都市公園等の施設に損傷を与えないよう配慮すること。 ○ 行為中に発生したゴミ等については、申請者若しくは代表者の責任において対応を図ること。 ○ 出入口の施錠は事前に都市公園等管理者に確認すること。 ○ その他、都市公園等管理者の指示に従うこと。 ※都市公園等 . . . 都市公園、児童遊園、運動広場
---------	--