※本証明書の内容について、就労先事業所等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

在 勤 証 明 書

住　所	
氏　名	
実際の勤務地	会社名 住　所 電話番号
雇用形態	常勤 （ 正社員 ）・臨職・パート・内職・その他（　　）
勤務内容	職種 内容
雇用開始年月日	年　　月　　日 年　　月　　日（期限付きの場合の終期） （更新予定：有り・無し）
勤務日数	1ヶ月あたり　　日
勤務時間	月曜 ～ 金曜　　午前・午後　　時　　分 ～ 午後　　時　　分 土曜（勤務の場合）　午前・午後　　時　　分 ～ 午後　　時　　分
休　日	1ヶ月あたり　　日　　休日の曜日　　曜日

上記の事項に相違ないことを証明します。

証明日：令和　　年　　月　　日		
証明書発行事業所名		
証明書発行事業所所在地		
証明書発行事業所代表者氏名		
記載内容の問合せ先	担当部署	
	担当者名	
	電話番号	

武蔵村山市長殿

太枠内をすべて証明者が記入してください。