委　　任　　状

１　委任事項

□ 武蔵村山市子育てのための施設等利用費の受領に関する件

□ 武蔵村山市実費徴収に係る補足給付事業補助金の受領に関する件

□ 武蔵村山市認可外保育施設利用支援事業補助金の受領に関する件

２　委任期間

自　　年　　月　　日

至　　年　　月　　日

ただし、その年度に属する支払金については、出納整理期間を含む。

私は都合により以下の者（受任者）を代理人と定め上記の件を委任します。

年　　月　　日

委任者

所在地

氏　名　　㊞

受任者

所在地

氏　名

武蔵村山市長　殿

武蔵村山市会計管理者　殿

記載例

委　　任　　状

1　委任事項

☑ 武蔵村山市子育てのための施設等利用費の受領に

☐ 武蔵村山市実費徴収に係る補足給付事業補助金の

☐ 武蔵村山市認可外保育施設利用支援事業補助金の

委任期間の起点は、当該年度の４月１日又は年度の途中から認定を受けた場合は、施設等利用給付認定の開始日
（**認定開始日が不明な場合は、当該年度の４月１日を記入してください**）

自　令和●年　**4**月　**1**日

2　委任期間

至　令和▲年　**3**月**31**日

ただし、その年度に属する支払金については、出納整理期間を含む。

私は都合により以下の者（受任者）を代理人と定め上記の件を委任します。

令和●年　○月✕✕日

委任者

所在地　**武蔵村山市本町一丁目1番地**

氏　名　**武蔵　太郎**　㊞

受任者

所在地　**武蔵村山市本町一丁目1番地**

氏　名　**武蔵　花子**

委任者：請求書に記載の住所及び氏名
受任者：口座名義人の住所及び氏名

委任者の印鑑の押し忘れにご注意ください。

外国につながる児童の保護者の方はサインでかまいません。

武蔵村山市長　殿
武蔵村山市会計管理者　殿